

「東京榆の会」各回・期幹事各位



2016年2月吉日

東京榆の会 会長 小野 喜世彦
北高37期実行委員長 出葉 義治

2016年「東京榆の会」幹事会のお知らせ

拝啓 厳寒の候、「東京榆の会」各回・期幹事の皆様に於かれましては、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、来る7月23日(土)、ロイヤルパークホテルにて開催致します2016年「東京榆の会」総会に向けて、只今準備作業を進めているところでございます。より多くの同窓生の方々にご出席いただける様、話し合いを重ねておりますが、幹事をお引き受けいただきました皆様に於かれましても、同期の方々へのお声掛けを何卒宜しくお願い申し上げます。

つきましては、3月5日(土)に、別紙1の通り幹事会を開催し、「東京榆の会」活動報告や2016年総会概要等について、ご説明申し上げたく存じます。

幹事会にて、例年通り案内の手順の詳細をご説明致しますが、「案内代行」(別紙2ご参照)を希望される各回・期幹事様に於かれましては、誠に恐縮ではございますが、「案内代行」に必要なご準備方、宜しくお願い申し上げます。また、「案内代行」をご希望されない各回・期幹事の皆様に於かれましては、幹事会にて総会案内状等をお渡し致します。

加えて、本年も昨年と同様に会費の事前振込割引制度を予定しており、それにつきましてもご説明させて頂く予定でおりますので、各回・期少なくとも1名の方の御出席を是非お願いいたたく存じます。

また、別紙3に総会会場付近のいくつかの飲食店リストをお付けしておりますので、二次会の企画などのご参考にいただければ幸いです。

敬 具

【関連ホームページ】

東京榆の会ホームページ

<http://tokyo-nire.com/>

2016年東京榆の会総会ホームページ

<http://tokyonire37.jimdo.com/>

(別紙1)

2016年「東京楡の会」幹事会の開催について

【日時】 2016年3月5日(土) 14:00～(受付開始13:30)

【場所】 学習院創立百周年記念会館4階第4会議室(下記案内図参照)
東京都豊島区目白1-5-1 学習院大学目白キャンパス (最寄り駅:JR 目白駅)



【幹事会次第】

- (1) 開会挨拶(小野喜世彦 東京楡の会会長)
- (2) 東京楡の会活動報告等
 - 1) 2015年活動報告及び2016年活動計画
 - 2) 運営委員会役員(案)
 - 3) 会計報告及び予算案
- (3) 2015年総会結果報告(36期小林伸行副委員長)
- (4) 2016年総会実施計画
 - 1) 37期総会実行委員長挨拶(37期出葉義治実行委員長)
 - 2) 総会計画詳細説明(37期各担当)
 - 3) 質疑応答
- (5) 2017年総会への取り組み状況(38期幹事)
- (6) 閉会

(別紙2-1)

「案内代行」について

案内代行は、各回・期幹事の皆様の負担を軽減するため、郵送による案内状の発送と返信はがき受領及び出欠回答のとりまとめを、実行委員会にて代行するシステムです。実行委員会も出席者を特定しやすい等の利点がありますので、是非ご検討くださいます様宜しくお願い致します。(案内状の発送は代行業者による一括発送。)案内方法別、出欠回答方法別の分担表は以下のとおりです。

案内方法	案内担当者
郵送(自主・代行を選べます。)	自主—各回・期幹事 代行—実行委員会(37期)
Eメール(代行はありません。)	各回・期幹事
WEB(総会ホームページ)	実行委員会

出欠回答方法	出欠回答の受け取り・とりまとめ担当者
郵送(自主発送案内による返信はがき)	各回・期幹事がとりまとめ、実行委員会へ連絡
郵送(代行発送案内による返信はがき)	実行委員会がとりまとめ、各回・期幹事へ連絡
Eメール(各回・期への返信)	各回・期幹事がとりまとめ、実行委員会へ連絡
WEB(総会ホームページ)	実行委員会がとりまとめ、各回・期幹事へ連絡

※実行委員会がとりまとめた出欠回答の結果は、作業完了次第、幹事の皆様にご連絡致します。
案内代行を希望される幹事の方は、案内発送の宛先データを可能な限り**2月26日(金)**までにご提出下さい。御協力のほどを宜しくお願い申し上げます。(3月5日(土)幹事会にご持参いただく場合は、前もってご連絡ください。)

【作業要領】

総会案内状の送付を希望する宛先情報を、Eメール、郵送、またはFAXで、実行委員会案内担当まで送付願います。(本年になってすでに送付されている場合を除く)。なお、複数の幹事がある期については、代表幹事からのご連絡のみで結構です。

※昨年の名簿データを破棄するよう依頼されている場合を除き、現時点でお預かりしている最新の名簿データを同封しております。こちらに加筆・修正してご提出いただいても結構です。また、**変更がない場合は、その旨をご連絡ください。**

※名簿の電子データが必要な場合は meibo.tokyo.nire.2016@gmail.com までご連絡ください。

(別紙2-2)

【名簿作成上の注意事項】

- 1) 総会案内状の送付を希望する宛先情報のみ記入願います。
- 2) エクセルデータまたはワードデータで提出して下さい。古いワープロのデータ等の場合は印刷データ(紙に印刷したもの)で結構です。
- 3) エクセルデータの場合は1シート、ワードデータの場合は1ファイルにすべてのデータが含まれるようにして下さい。
- 4) 氏名、郵便番号、住所が必要項目です。それらの区切り方については特に指定はございませんので、幹事の皆様の管理している状態で結構です。ただし、都道府県名から正しく入力して下さい。

(推奨項目の例)

氏名 山田太郎

郵便番号 111-1111

住所1 北海道札幌市北区北24条西11丁目

住所2 札幌北高

データの送付先

電子ファイルの場合:

Eメール: meibo.tokyo.nire.2016@gmail.com

郵送、FAXの場合: 担当 宛

(別紙3)

総会会場近辺の飲食店のご紹介

一の屋・人形町バル (土) 17:00~24:00	居酒屋、ダイニングバー 45席 予算3,000~	中央区日本橋人形町1-2-7 サンシティビル1F [人形町駅172m、水天宮前駅6分] 03-6231-1616
恭悦 (土) 17:00~23:00	居酒屋、炭火料理 40席 予算4,000~	中央区日本橋小舟町15-17 日本橋協栄ビル1F [人形町駅3分、三越前駅5分] 03-6661-7751
北海道 人形町店 (土) 16:00~23:00	居酒屋、地酒 400席 予算3,000~	中央区日本橋人形町1-17 JPR 人形町ビル [人形町駅1分、水天宮前駅3分] 03-3667-3255
バンコク ピーナッツ食堂 (土) 17:30~23:00	タイ料理 35席 予算3,000~	中央区日本橋人形町1-4-6 藤和ビル1F [人形町駅1分、水天宮前駅4分] 03-6661-9697
ワンチャン (土) 13:00~24:00	居酒屋、タイ料理 34席 予算2,000~	中央区日本橋人形町1-19-3 昭和ワンス本社ビル1F [人形町駅1分] 03-3668-0034
ごちそう家ぽん太 水天宮前店 (土) 17:30~22:00	居酒屋、日本料理 34席 予算5,000~	中央区日本橋蛸殻町2-2-4 [水天宮前3分、人形町駅5分] 050-5798-1667
ningyo 東京 (土) 16:00~22:00	創作和食、居酒屋 37席 予算4,000~	中央区日本橋人形町2-18-6 [人形町駅269m] 03-6667-0455
尾張邸 人形町店 (土) 16:00~翌1:00	名古屋コチ専門居酒屋 100席 予算2,000~	中央区日本橋人形町3-7-13 マック人形町ビル6F [人形町駅1分] 03-5643-5160
串八 (土) 17:00~24:00	居酒屋、串揚げ 60席 予算3,500~	中央区日本橋人形町2-11-7 ROビル2F [人形町駅202m] 03-3661-7728
ビストロミッド・リニージュハチ (土) 17:30~23:00	ビストロ 18席 予算2,000~	中央区日本橋茅場町2-14-7 日本橋ティールビルB1F [茅場町駅2分] 03-6231-1553
ジュンジーノ (土) 17:00~23:00	イタリアン・インガバー 46席 予算3,000~	中央区日本橋人形町2-6-1 [人形町駅15秒、水天宮前駅3分] 03-5695-0081
月の風 (土) 17:00~24:00	居酒屋 26席 予算3,000~	中央区日本橋箱崎町17-8 ノーベルコート箱崎3F [水天宮前駅2分] 03-6661-7655
くらのあかり 人形町大門通り店 (土) 17:00~22:00	居酒屋 60席 予算4,000~	中央区日本橋人形町2-16-1 [水天宮前駅4分] 03-3662-1181
てんのてん 日本橋蛸殻町店 (土) 17:00~23:30	ダイニングバー 102席 予算3,000~	中央区日本橋蛸殻町1-4-1 FKビルB1 [水天宮前駅5分、茅場町駅3分] 03-3661-7787